

Reglement Piket

1. Algemeen

1.1 De Raad kan op grond van artikel 37 b, eerste lid, aanhef en onder b. van de Wet op de rechtsbijstand nadere regelingen vaststellen met betrekking tot de verlening van rechtsbijstand in piketzaken. Dit reglement dient om daarin te voorzien. Het reglement dient in samenhang met de Inschrijfvoorwaarden en het maatregelenbeleid van de Raad voor Rechtsbijstand beschouwd te worden. Inschrijfvoorwaarden en maatregelenbeleid zijn bij de deelname aan piket onverkort van toepassing.

Advocaten die deelnemen aan een piketregeling verklaren zich bereid om de daaruit voortvloeiende zaken op toevoegingsbasis af te wikkelen.

1.2 Advocaten worden voor maximaal drie roostergebieden uit onderstaande lijstingeschreven:

1. rooster strafpiket/rooster Wots-overleveringspiket Amsterdam;
2. rooster minderjarigenpiket;
3. rooster psychiatrisch patiëntenpiket;
4. rooster vreemdelingenpiket;

Advocaten die staan ingeschreven op het beschikbaarheidsrooster aanmeldcentrum asielzoekers ("het AC-rooster") worden naast die inschrijving op het AC-rooster ingeschreven voor maximaal 2 piketten.

2. Inroostering

2.1 Om deel te kunnen nemen aan een piketregeling en om daartoe op het rooster geplaatst te worden dient de advocaat te voldoen aan de inschrijfvoorwaarden van de betreffende piketregeling. Hij dient daartoe een schriftelijk verzoek tot deelname bij de Raad in. Als daarop een positieve schriftelijke beslissing is genomen, kan de advocaat zich vervolgens als deelnemer in het geautomatiseerde piketrooster-programma aanmelden en daar zijn beschikbaarheidstijden voor het piketrooster aangeven. De advocaat is zelf verantwoordelijk voor een juiste registratie van zijn beschikbaarheid.

2.2 De werkwijze voor de opstelling van de piketroosters is vastgelegd in een programma waarvan de 'business rules' na overleg met de Orde zijn vastgesteld. Deze zijn vastgelegd in het document werkwijze inroostering, dat op de website van de Raad is gepubliceerd.

De Raad behoudt zich het recht voor om hier in incidentele gevallen bijvoorbeeld in geval van bijzondere evenementen of gebeurtenissen vanaf te wijken.

De Raad streeft naar evenredigheid bij de dagelijkse verdeling van meldingen. De Raad kan echter niet garanderen dat deelnemende advocaten een gelijk aantal diensten krijgen, nu het aantal in te roosteren diensten mede afhankelijk is van het aantal te verdelen diensten, de beschikbaarheid voor weekenden, feestdagen en vakantieperiodes, het aantal deelnemers en hun respectievelijke beschikbaarheid, ook voor andere roosters en de afgesproken 'business rules'.

De toewijzing van een dienst is een feitelijke handeling onder voorbehoud van correctie tot 5 werkdagen na publicatie, indien onverhoopt blijkt dat roosters onevenredig opgesteld zijn.

Raad voor Rechtsbijstand

3. Beschikbaar- en bereikbaarheid

- 3.1 Voor deelname aan een piketregeling dient de advocaat op de beschikbaarheidstijden van 07.00 uur tot 20.00 uur door de week, tijdens het weekend en op feestdagen per email en per (mobiele) telefoon adequaat bereikbaar en beschikbaar te zijn.
Kan de piketadvocaat hieraan niet voldoen dan regelt hij zelf uiterlijk 24 uur voorafgaand aan zijn dienst de ruiling of waarneming. Voor een te ruilen of waar te nemen dienst blijft de advocaat verantwoordelijk totdat deze geslaagd is.
- De advocaat verstrekt aan de Raad het mailadres en zijn 06 nummer waaraan piketmeldingen kunnen worden toegezonden door de Raad en draagt zorg voor geschikte apparatuur (mobiele telefoon met internet toegang) om deze meldingen te ontvangen en tijdig te verwerken.
- 3.2 De advocaat die deelneemt aan de piketregelingen dient te beschikken over een mobiele telefoon met internettoegang ten behoeve van het ontvangen en reageren op piketmeldingen vanuit de centrale piketafdeling van de Raad. De advocaat – voorkeur en/of ingeroosterd – moet een strafpiketmelding binnen 45 minuten accepteren. Doet hij dat niet dan wordt de zaak uitgemeld naar een andere dienstdoende piketadvocaat of naar degene die reservedienst heeft, die eveneens binnen 45 minuten moet reageren.
Voor het vreemdelingenpiket en bij BOPZ is de reactietijd gesteld op 180 minuten.
- 3.3 De politie kan tot 20.00 uur uitmelden en deze meldingen moeten dan nog dezelfde dag door de advocaat opgevolgd kunnen worden.
- 3.4 In sporadische gevallen (voltooide levensdelicten, gijzelingen en ontvoeringen) kan ook buiten voornoemde tijdstippen op het 06 nummer van de piketadvocaat een piketmelding aan een strafpiket-advocaat worden doorgegeven. In principe wordt eerst de advocaat die de volgende dag dienst heeft hiervoor benaderd.
- 3.5 De advocaat, die deelneemt aan het (minderjarigen)strafpiket is op de hoogte van de actuele OM-Aanwijzing rechtsbijstand politieverhoor. Hij verleent zijn rechtsbijstand tijdig, dat wil zeggen dat hij op het politiebureau aanwezig moet zijn binnen twee uur nadat de politie de Salduzmelding aan de Raad heeft gedaan. Kan de advocaat dit niet waarborgen, dan accepteert hij de melding niet. Het verdient aanbeveling om voorafgaand aan het bezoek aan het politiebureau contact op te nemen met het betreffende bureau, onder meer om bezoek na heenzending van de verdachte te voorkomen. Bezoek na heenzending wordt door de Raad niet vergoed.

4. Persoonlijke dienstverlening

- 4.1 De advocaat dient de aan hem toebedeelde piketdiensten persoonlijk te verrichten, behoudens gevallen waarin sprake is van overmacht, ziekte, op dezelfde dag geplande zittingen in andere zaken of andere zwaarwegende redenen. In dat geval zorgt de advocaat voor adequate en tijdige ruiling of waarneming door een andere door de Raad op het betreffende rooster toegelaten piketadvocaat (zie ook 3.1).

5. Ruiling en waarneming

- 5.1 De deelnemende advocaat dient zelf door middel van het geautomatiseerde piketrooster-programma van de Raad te voorzien in ruilingen en waarnemingen van zijn diensten. Voor een te ruilen of waar te nemen dienst blijft de advocaat zelf verantwoordelijk totdat de ruiling of waarneming door een andere advocaat is geaccepteerd.

Raad voor Rechtsbijstand

6. Maximum

- 6.1 De Raad kan een advocaat die 90% van het voor hem geldende maximum aantal toevoegingen heeft bereikt verwijderen van het piketrooster/de piketroosters van het lopende jaar. De advocaat wordt tevens van de AC- en de piketroosters verwijderd.
- 6.2 Wanneer de advocaat is uitgesloten van gesubsidieerde rechtsbijstand wordt hij tevens van de piketroosters verwijderd.

7. In verzekering stelling in Strafzaken (IVS)

- 7.1 De Raad streeft ernaar zoveel mogelijk de IVS melding te koppelen aan de daaraan voorafgaande Salduz melding of de vermelde voorkeursadvocaat.

8. Voorkeursadvocaat (strafzaken)

- 8.1 Van een voorkeursadvocaat is slechts sprake indien een verdachte zelf – of diens wettelijke vertegenwoordiger – uitdrukkelijk aangeeft bij voorkeur door de betreffende advocaat bijgestaan te worden. Deze voorkeursadvocaat moet toegelaten zijn tot het rooster van de betreffende piketregeling. Een piketadvocaat die voorkeursmeldingen wil kunnen accepteren moet zijn bereikbaarheid daarvoor zo organiseren dat hij een email met een voorkeursmelding binnen 45 minuten accepteert. Indien door niet tijdig te reageren een voorkeursmelding is uitgemeld naar een andere advocaat, neemt de voorkeursadvocaat zelf contact op met deze advocaat over de melding en het vervolg daarop.
- 8.2 Indien familieleden van een verdachte een voorkeursadvocaat willen aanmelden of benaderen dan dient de betreffende advocaat zelf contact op te nemen met de volgens het rooster ingeplande advocaat teneinde de gewenste bijstand te regelen.
- 8.3 De advocaat die de uitmelding op de juiste wijze én tijdig heeft geaccepteerd, daarvan via de Raad voor Rechtsbijstand de bevestiging heeft ontvangen én betrokkene heeft bezocht, is gerechtigd tot het vergoed krijgen van de verrichte dienst.

9. Maatregelbeleid

- 9.1 *Bereikbaarheid en beschikbaarheid piketadvocaat*
Incidenteel kan het gebeuren dat een advocaat niet of te laat reageert op een piketmelding, bijvoorbeeld als er sprake is van overmacht. In dat geval kan hij het beste contact opnemen met de piketafdeling van de Raad.

Als dit echter vaker gebeurt, dan kan dat gevolgen hebben voor verdere deelname aan het piketrooster.

De Raad neemt daarover eerst contact op met de advocaat als het een niet voorkeursmelding betreft voor zover deze zelf nog geen contact heeft opgenomen met de Raad. Als de advocaat een tweede keer niet reageert dan stuurt de Raad een schriftelijke waarschuwing. Bij de derde keer en bij het ontbreken van een onvoldoende excuus (overmacht, onbereikbaarheid door technische problemen met verbinding of het moeten inleveren van de telefoon op het politiebureau), verwijdert de Raad de advocaat van het nog lopende rooster en het daarop volgende rooster van een half jaar. Daarna wordt de advocaat pas weer ingeroosterd. Gedurende deze periode mag hij wel voorkeursmeldingen blijven doen.

Raad voor Rechtsbijstand

Komt het na een tijdelijke uitschrijving opnieuw voor dat de advocaat weer niet reageert dan krijgt hij een laatste waarschuwing. Een volgend verzuim leidt tot definitieve verwijdering van het strafpiketrooster.

Bij de beslissing om een waarschuwing te geven of u uit te schrijven, kijkt de Raad niet verder terug dan de afgelopen twee jaar. Dit betekent dat de Raad opnieuw telefonisch contact met de advocaat zal opnemen als meer dan twee jaar is verstreken sinds hij voor de eerste maal niet bereikbaar was.

9.2 *Een piketadvocaat behoort zijn diensten zelf te doen*

Een advocaat die deelneemt aan het piketrooster behoort zijn diensten zelf te verrichten en niet ten behoeve van kantoorgenoten of andere piketadvocaten op het rooster te gaan staan. De advocaat die meerdere malen een dienst heeft gehad zonder zelf zijn meldingen te behandelen (dat wil zeggen binnen zes kalendermaanden twee keer zonder zwaarwichtige reden), wordt, tenzij hij zich overeenkomstig de regels heeft laten vervangen, uitgesloten van deelname aan de betreffende piketregeling. Datzelfde is van toepassing op de advocaat die op deze wijze piketmeldingen meerdere malen van een andere advocaat verkrijgt die niet zelf piketdiensten verricht.

9.3 *Misbruik mobiele telefoon*

Indien de politie aan een advocaat die deelneemt aan het (jeugd-)strafpiket toestemming geeft om zijn mobiele telefoon in het bureau bij zich te dragen, mag de advocaat deze telefoon niet misbruiken en een verdachte daarvan geen gebruik laten maken. De Raad zal bij misbruik, indien tuchtrechtelijke maatregelen tegen de advocaat zijn genomen of de omstandigheden van het geval daartoe aanleiding geven, de inschrijving van de advocaat voor het (jeugd-)strafpiket (al dan niet tijdelijk) doorhalen.

9.4 *Melding aan de deken*

Indien een maatregel wordt opgelegd, zendt de Raad een afschrift van het besluit aan de deken van de Nederlandse Orde van Advocaten in het arrondissement waar de betreffende advocaat kantoor houdt.

Overig

10.1 In wederzijds belang behoren (medewerkers van) de Raad en advocaten te streven naar een onderlinge verhouding die berust op welwillendheid en vertrouwen.

Een advocaat die zich bij herhaling schuldig maakt aan onbehoorlijk of onheus optreden, zowel jegens medewerkers van de Raad als in bredere zin door zich in strijd met de algemeen geldende normen van fatsoen en redelijkheid in de beroepsuitoefening te gedragen, kan – nadat hij op dit gedrag is aangesproken door een leidinggevende van de Raad – van deelname aan de piketregelingen worden uitgesloten

Slotbepaling

11.1 Dit reglement treedt in werking op 1 augustus 2014. Hiermee vervallen alle (regionale) piketorganisatie regelingen. Vastgesteld te Utrecht op 29 juli 2014.

Mr. P.J.M. van den Biggelaar
Directeur Stelsel

Drs. J. Wijkstra
Directeur Bedrijfsvoering