

# Raad voor Rechtsbijstand

## ***Reglement bescherming persoonsgegevens gesubsidieerde rechtsbijstand Raad voor Rechtsbijstand***

### **Begripsomschrijving**

#### **Artikel 1**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Raad: de Raad voor Rechtsbijstand in Utrecht met vestigingen in de hofresorten Amsterdam, Den Haag, 's-Hertogenbosch, Arnhem en Leeuwarden;
- b. wet: de Wet op de rechtsbijstand;
- c. verantwoordelijke: de Raad voor Rechtsbijstand c.q. de daaraan verbonden vestigingen;
- d. verwerking van persoonsgegevens: elke handeling of geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens die verzameld zijn in het kader van de uitvoering van aan de verantwoordelijke in de wet opgedragen taken, te onderscheiden in registraties die GRAS resp. TeamSoft resp. Symagic worden genoemd;
- e. inschrijving: de in de artikelen 14 en 33 b van de wet bedoelde inschrijvingen
- f. betrokkene:
  - 1 een natuurlijke persoon, die bij de verantwoordelijke een individueel verzoek om toevoeging of een inkomensverklaring heeft ingediend;
  - 2 een natuurlijk persoon aan wie rechtsbijstand is verleend overeenkomstig artikel 23 en 23 a Besluit vergoedingen rechtsbijstand
  - 3 een rechtsbijstandverlener die bij de verantwoordelijke een verzoek tot vaststelling van een vergoeding heeft ingediend;
- g. rechtsbijstandverlener:
  - 1 een advocaat of een mediator die bij de Raad is ingeschreven;
  - 2 een advocaat, die zonder te zijn ingeschreven, krachtens het bepaalde in artikel 16 van de wet, rechtsbijstand verleent;
  - 3 een gerechtsdeurwaarder of een notaris of een andere persoon met wie de Raad - na een daartoe strekkend verzoek - een overeenkomst tot het verlenen van rechtsbijstand is aangegaan;
- h. toevoeging: de toevoeging van een rechtsbijstandverlener, als bedoeld in artikel 24, eerste lid, artikel 43, eerste en tweede lid en artikel 44 eerste lid van de wet;
- i. vaststelling: het besluit op een door een rechtsbijstandverlener ingediend verzoek om toekenning van een vergoeding, bedoeld in artikel 37 van de wet;
- k. rechtzoekende: degene die aanspraak kan maken op rechtsbijstand of mediation voorzover in de wet en de daarop berustende bepalingen geregeld;
- l. piket: rechtsbijstand overeenkomstig de artikelen 23 en 23a Besluit vergoedingen rechtsbijstand;
- m. piketregeling: de regeling(en) van de verantwoordelijke om rechtsbijstand te organiseren overeenkomstig de artikelen 23 en 23a Besluit vergoedingen rechtsbijstand

# Raad voor Rechtsbijstand

## Het doel van de verwerking

### Artikel 2

De verwerking heeft tot doel de verantwoordelijke te voorzien van gegevens:

- a.
  - ter uitvoering van de krachtens de wet aan de verantwoordelijke opgedragen taken met betrekking tot het toevoegen, het vaststellen en het inschrijven dan wel registreren van rechtsbijstandverleners;
  - ter uitvoering van de krachtens de wet aan de verantwoordelijke opgedragen taak zorg te dragen voor de organisatie van alsmede de verlening van rechtsbijstand en de daarvoor opgestelde piketregelingen;
  - ten behoeve van controle op de werkzaamheden van rechtsbijstandverleners;
- b.
  - met betrekking tot de organisatie van de verlening van rechtsbijstand;
  - ten behoeve van het toezicht op de uitvoering van de verlening van de rechtsbijstand;
  - ten behoeve van een zo doelmatig mogelijke besteding van de aan de verantwoordelijke ter beschikking staande middelen;
  - ten behoeve van de ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van beleid ten aanzien van de rechtsbijstand in het algemeen en de gefinancierde rechtsbijstand in het bijzonder.

### Artikel 3a

De registratie van de toevoeging (in GRAS-Toevoegen) bevat de volgende gegevens:

- a. Van de rechtzoekende, conform het bepaalde in het Besluit eigen bijdrage rechtsbijstand of Besluit toevoeging mediation,
  1. diens:
    - naam, voorletters, geboortedatum, adresgegevens, geslacht, burgerservicenummer of vreemdelingenummer;
    - geregistreerd inkomen en vermogen;
  2. de aard van de rechtsvraag waarvoor toevoeging is verzocht of gelast;
  3. de beslissing omtrent toevoeging en eventuele vervolgbeslissingen;
  4. de door de verantwoordelijke vastgestelde draagkracht van de betrokkene als bedoeld in artikel 1 f sub 1 en de eventueel aan hem opgelegde, ten hoogste aan de rechtsbijstandverlener te betalen, eigen bijdrage;
  5. de instelling van bezwaar, beroep c.q. (hoger) beroep in rechte inzake de beslissing omtrent toevoeging.
- b. Van de rechtsbijstandverlener: diens naam, voorletters, adres- en kantoorgegevens.

### Artikel 3b

De registratie van de vaststelling (in GRAS-Vaststellingen) bevat de volgende gegevens:

- a. de aard van rechtsvraag waarvoor toevoeging is verleend c.q. een verzoek om vaststelling is gedaan;
- b. kenmerken waaronder een zaak, die bij een gerecht of college heeft gediend, is geregistreerd;
- c. de door de betrokkene als bedoeld in artikel 1 f sub 3:
  - verleende soort rechtsbijstand of mediation;

## Raad voor Rechtsbijstand

- verrichte (proces)handelingen;
  - aan de rechtsbijstand of mediation bestede en vergoede tijd;
  - aan de betrokkene als bedoeld in artikel 1 f sub 1 in rekening gebrachte kosten;
- d. de beslissing op het verzoek om vaststelling;
- e. de door de betrokkene als bedoeld in artikel 1 f sub 1 aan de rechtsbijstandverlener te betalen eigen bijdrage;
- f. naam, voorletters, adresgegevens van de betrokkene als bedoeld in artikel 1 f sub 3;
- g. de instelling van administratief beroep c.q. (hoger) beroep in rechte inzake de beslissing omtrent vaststelling.

### **Artikel 3c**

De registratie van de rechtsbijstandverleners (in GRAS-inschrijving RBV/RIS) bevat de volgende gegevens:

- a. de beslissing omtrent het verzoek om inschrijving of registratie;
- b. het besluit tot beëindiging of doorhaling van de inschrijving of registratie;
- c. naam, voorletters, kantoor- en adresgegevens, BAR-nummer, bankrekeningnummer, geslacht, telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, datum beëindiging;
- d. een of meerdere rechtsgebieden en/of een of meer soorten rechtsbijstand waarvoor een rechtsbijstandverlener is ingeschreven;
- e. het eventuele minimum- en het maximum aantal zaken waarvoor per jaar een toevoeging aan de rechtsbijstandverlener wordt verstrekt;
- f. eventuele deelname aan de algemene voorschotregeling.

### **Artikel 3d**

De registratie van de uitbetaling van vergoedingen (in TeamSoft) omvat:

- a. naam, voorletters, adresgegevens, nummer waaronder de rechtsbijstandverlener bij de raad is geregistreerd;
- b. wijze van uitbetaling van vergoedingen;
- c. volgnummers van de uitbetaalde toevoegingen;
- d. de hoogte van de uitbetaalde vergoedingen;
- e. de hoogte van het berekende voorschot.

### **Artikel 3e**

De registratie van de piketmelding (in Symagic) omvat:

- a. Van de rechtzoekende:  
diens:
  - 1. naam, voorletters, geboortedatum, adresgegevens, geslacht, burgerservicenummer, nationaliteit, GBA-nummer, achternaam partner, v-nummer, strafrechtsketennummer;
  - 2. Vorm van bijstand (bij (jeugd)strafpiket consultatiebijstand, verhoorbijstand of inverzekeringsstelling, bijstand bij vreemdelingenpiket en psychiatrisch patiëntenpiket);
  - 3. Strafbaar feit, categorie feit, wens voorkeursadvocaat, wens advocaat bij verhoor, tijdstip van verhoor, bijzonderheden, naam en telefoonnummer arts, spreektaal en

# Raad voor Rechtsbijstand

wens tolk, kwetsbaarheid in de zin van 28 lid 1 Wetboek van Strafvordering van het Wetsvoorstel Implementatie van richtlijn nr. 2013/48/EU van het Europees parlement en de Raad van 22 oktober 2013 betreffende het recht op toegang tot een advocaat in strafprocedures en in procedures ter uitvoering van een Europees aanhoudingsbevel en het recht om een derde op de hoogte te laten brengen vanaf de vrijheidsbeneming en om met derden en consulaire autoriteiten te communiceren tijdens de vrijheidsbeneming (PbEU L294);

4. tijdstip van aanhouding en/of verhoor en/of inverzekeringstelling, datum inbewaringstelling, datum uitmelding, uitreisdatum
5. Plaatsnaam van verzendplaats en bezoekslocatie
6. In het kader van psychiatrisch patiëntenpiket de (aanvullende) geneeskundige verklaring, episode journaal en de last tot inbewaringstelling afgegeven door de burgemeester.
- b. Van de rechtsbijstandverlener: diens naam, voorletters, A-nummer, geslacht, e-mailadres, mobiele telefoonnummer en kantoor telefoonnummer.

## Artikel 3f

De registratie van de stamcliëntgegevens (in Symagic) omvat:

- a. Van de rechtzoekende:  
diens:  
naam, voorletters, geboortedatum, adresgegevens, geslacht, burgerservicenummer, nationaliteit, GBA-nummer, achternaam partner
- b. Van de rechtsbijstandverlener: diens naam, voorletters, A-nummer

## Wijze van verkrijgen van gegevens

### Artikel 4

De in de registratie opgenomen gegevens zijn afkomstig of afgeleid van:

- a. die welke de betrokkene als bedoeld in artikel 1 f onder 1 via de toevoegingsaanvraag als bedoeld in artikel 24, eerste lid, van de wet of via het verzoek om een inkomensverklaring heeft verstrekt;
- b. die welke de rechtsbijstandverlener, op het door hem ondertekende aanvraagformulier voor toevoeging of vaststelling heeft vermeld, waaronder het burgerservicenummer of het vreemdelingsnummer en het strafrechtketennummer en parketnummer;
- c. die welke in een last tot toevoeging, als bedoeld in artikel 43, eerste en tweede lid, van de wet zijn vermeld;
- d. die welke de griffier van het gerecht of college, waar de door de rechtsbijstandverlener behandelde zaak heeft gediend, bij het door de verantwoordelijke gedane verzoek om verificatie van de vaststelling, aan de verantwoordelijke schriftelijk heeft meegedeeld;
- e. die welke de rechtsbijstandverlener heeft vermeld op het door hem ondertekende verzoek tot inschrijving of registratie bij de houder;
- f. het Ministerie van Financiën / de Belastingdienst, voorzover verkregen in het kader van de bij wet aan houder opgedragen vaststelling en controle van de draagkracht van de rechtzoekende;
- h. de advocaten registratie van de Nederlandse Orde van Advocaten (BAR-

# Raad voor Rechtsbijstand

- beheer);
- i. de Immigratie- en Naturalisatiedienst voorzover het gegevens betreft die zijn opgenomen in het centraal asiel-cliëntenbestand;
- j. Van de nationale politie, de Koninklijke Marechaussee, de Fiscale Inlichtingen en Opsporingsdienst, gemeenten, Immigratie- en Naturalisatiedienst, voorzover het gegevens voor de piketmelding betreft;
- k. in incidentele gevallen van andere dan onder a tot en met j bedoelde personen en instanties, mits deze informatie op deugdelijkheid is gecontroleerd.

## Verwijderen van gegevens door de verantwoordelijke

### Artikel 5

1. De op de betrokkene, bedoeld in artikel 1 onder f, sub 1 en 2, betrekking hebbende gegevens inzake naam, voorletters, geboortedatum (m.u.v. het geboortjaar), adres (m.u.v. de postcode) en burgerservicenummer worden verwijderd na verloop van onderstaande termijnen:
  - indien geen toevoeging is afgegeven of een indien een afgegeven toevoeging is ingetrokken: vijf jaar na het einde van het jaar waarin het desbetreffende besluit is genomen;
  - indien wel een toevoeging is afgegeven: een jaar na het einde van het jaar waarin het besluit tot vaststelling van de vergoeding van de kosten van rechtsbijstand is genomen, zulks met dien verstande dat gegevens niet worden verwijderd zolang niet tevens een periode van vijf jaar is verstreken na afloop van het jaar waarin het besluit tot afgifte van de toevoeging is genomen;
  - Indien er rechtsbijstand op grond van artikel 23 of 23a Besluit vergoedingen rechtsbijstand 2000 is verleend: zes jaar na ontvangst van de melding. De (aanvullende) geneeskundige verklaring bij het psychiatrische patiëntenpiket wordt na zeven dagen na ontvangst verwijderd. Stamcliëntgegevens worden zes jaar bewaard.
2. Indien op naam van de betrokkene, bedoeld in artikel 1 onder f, sub 1, meerdere toevoegingen zijn afgegeven, vindt verwijdering van de op de betrokkene betrekking hebbende gegevens niet plaats, zolang niet voor alle afgegeven toevoegingen is voldaan aan de in het eerste lid genoemde voorwaarden.
3. Verwijdering van gegevens vindt niet plaats indien terzake van het besluit omtrent het al dan niet verlenen van de toevoeging of over de daarbij gestelde voorwaarden, dan wel over de vaststelling van de vergoeding van de kosten van rechtsbijstand nog een procedure in bezwaar of in rechte aanhangig is.
4. De op de rechtsbijstandverlener betrekking hebbende gegevens inzake diens naam, voorletters en adres, telefoon en faxnummer worden op diens verzoek verwijderd indien een periode van tenminste vijf jaar is verstreken na onherroepelijke beëindiging van diens inschrijving of registratie, zulks uitsluitend indien:
  - na beëindiging van de inschrijving of registratie een termijn van vijf jaar is verlopen waarbinnen aan de rechtsbijstandverlener geen toevoeging meer is afgegeven;
  - voor alle op naam van de rechtsbijstandverlener afgegeven toevoegingen of

# Raad voor Rechtsbijstand

verstrekke piketmeldingen vaststelling van de vergoeding van de kosten van rechtsbijstand heeft plaatsgevonden, zulks onder voorwaarde dat nadien een termijn van vijf jaar is verstreken;

- de rechtsbijstandverlener bij zijn verzoek heeft verklaard niets meer van de verantwoordelijke te vorderen te hebben en
- de verantwoordelijke niets meer van de rechtsbijstandverlener te vorderen heeft.

Het bepaalde in de artikel 5, derde lid, is van overeenkomstige toepassing. De verantwoordelijke kan een verzoek tot verwijdering voorts afwijzen in de gevallen genoemd in artikel 8, vijfde lid, aanhef en onder a, b en c.

## Verstrekken van gegevens

### Artikel 6

1. Uit de registratie van de toevoeging worden op verzoek na te noemen gegevens verstrekt aan andere organisaties en instellingen:
  - a. aan de gerechten indien dat in het kader van de rechtspleging vereist is: in individuele gevallen alle gegevens die volgens artikel 3a van een rechtzoekende of een rechtsbijstandverlener geregistreerd zijn;
  - b. aan organen van de Nederlands Orde van Advocaten of (de dekens van) de Raden van Orde in het kader van het op advocaten uit te oefenen toezicht en eventueel tuchtrechtelijk onderzoek: gegevens die volgens artikel 3a, 3e en 3f van een rechtzoekende of een rechtsbijstandverlener geregistreerd zijn;
  - c. aan het Openbaar Ministerie, in het geval dat de rechtzoekende een verzoek tot vergoeding van de kosten van rechtsbijstand ingevolge artikel 591 a, tweede lid, Wetboek van Strafvordering heeft gedaan, de gegevens die volgens artikel 3a en 3e a 1 van betrokkene en zijn rechtsbijstandverlener geregistreerd zijn, zulks met uitzondering van de financiële gegevens van de rechtzoekende;
2. Uit de registratie van de piketmelding worden op verzoek na te noemen gegevens verstrekt aan na te noemen organisaties en instellingen:

aan de gerechten, het Openbaar Ministerie, het kabinet van de Rechter-Commissaris, de Koninklijke Marechaussee, de nationale politie, Immigratie- en naturalisatiedienst en Fiscale Inlichtingen en Opsporingsdienst: in individuele gevallen de gegevens die volgens artikel 3e sub b zijn geregistreerd, om de betreffende advocaat rechtsbijstand te kunnen laten verlenen.
3. Uit de registratie van de vaststelling worden op verzoek na te noemen gegevens verstrekt aan na te noemen organisaties en instellingen:
  - a. aan de gerechten indien dat in het kader van de rechtspleging vereist is: in individuele gevallen de gegevens die volgens artikel 3b zijn geregistreerd;
  - b. aan organen van de Nederlands Orde van Advocaten of (de dekens van) de Raden van Orde in het kader van het op advocaten uit te oefenen toezicht en eventueel tuchtrechtelijk onderzoek: in individuele gevallen alle gegevens die volgens artikel 3b zijn geregistreerd alsmede gegevens inzake het aantal verstrekte toevoegingen, het aantal op toevoeging vastgestelde punten en de toevoegingsomzet van ingeschreven advocaten.

# Raad voor Rechtsbijstand

4. Uit de registratie van de rechtsbijstandverleners worden op verzoek na te noemen gegevens verstrekt aan na te noemen instellingen en organisaties: aan de gerechten, aan organen van de Nederlandse Orde van advocaten en (de dekens van) de Raden van Orde, aan de stichting Het Juridisch Loket en Vluchtelingenwerk in het kader van de aan hen opgedragen taken en ten behoeve van een doelmatige verwijzing van rechtzoekenden: van ingeschreven of geregistreerde rechtsbijstandverleners: de gegevens genoemd onder 3c met uitzondering van het bankrekeningnummer.
5. Buiten de in de voorgaande leden genoemde gevallen kunnen uit de registratie desgevraagd gegevens worden verstrekt aan personen of instanties met een publiekrechtelijke taak, voor zover zij die gegevens behoeven voor de uitvoering van hun taak en de persoonlijke levenssfeer van de geregistreerden daardoor niet onevenredig wordt geschaad.
6. Ten behoeve van beleidsvoorbereiding, -evaluatie en onderzoek, betrekking hebbend op de gefinancierde rechtsbijstand, dan wel voor doeleinden die niet onverenigbaar zijn met het doel waarvoor de gegevens zijn verkregen kunnen desgevraagd gegevens uit de registratie worden verstrekt, voorzover de persoonlijke levenssfeer van de geregistreerden daardoor niet onevenredig worden geschaad. De verantwoordelijke kan aan het verstrekken van deze gegevens nadere voorwaarden verbinden.

## **Kennisneming door de betrokkene**

### **Artikel 7**

1. Iedere aanvraag om toevoeging, inkomensverklaring of ambtshalve last tot toevoeging, als bedoeld in artikel 43, eerste en tweede lid, van de wet, die door de verantwoordelijke wordt ontvangen, wordt in de registratie opgenomen. Bij de beslissing tot toevoeging of afgifte van een inkomensverklaring worden rechtzoekenden geïnformeerd over de opname in de registratie.
2. Ieder verzoek om inschrijving of registratie van een rechtsbijstandverlener, dat door de verantwoordelijke wordt ontvangen, wordt in de registratie opgenomen. Bij de beslissing tot inschrijving of registratie, wordt de rechtsbijstandverlener geïnformeerd over de opname van zijn gegevens in de registratie.

### **Artikel 8**

1. De verantwoordelijke deelt een ieder op diens verzoek schriftelijk binnen vier weken mede of hem betreffende gegevens worden verwerkt. Het verzoek wordt gedaan op een daarvoor door de verantwoordelijke vastgesteld formulier en wordt ingediend bij de functionaris die functioneel verantwoordelijk is voor het beheer van de verwerking (het hoofd informatiemanagement Centraal Kantoor).
2. Indien zodanige gegevens worden verwerkt, stelt de verantwoordelijke de verzoeker desverlangd binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk een volledig overzicht ter beschikking.
3. Een mededeling als bedoeld in de voorgaande leden wordt verzonden naar het adres waarop de verzoeker volgens de registratie woonachtig is.
4. De verantwoordelijke draagt zorg voor identificatie van de verzoeker aan de

# Raad voor Rechtsbijstand

- hand van een rijbewijs, paspoort of ander identiteitsbewijs.
5. De verantwoordelijke kan weigeren aan een in de voorgaande leden bedoeld verzoek te voldoen, voor zover dit noodzakelijk is in het belang van:
    - a. de voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten;
    - b. gewichtige economische en financiële belangen van de staat en andere openbare lichamen;
    - c. het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften die zijn gesteld ten behoeve van de belangen, bedoeld onder a en b, of
    - d. de bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.

## Artikel 9

1. Degene aan wie overeenkomstig artikel 8 kennis is gegeven van de betreffende persoonsgegevens, kan de houder schriftelijk verzoeken deze te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen, indien deze feitelijk onjuist of niet ter zake doende zijn dan wel in strijd met een wettelijk voorschrift in de registratie voorkomen. Het verzoek behelst de aan te brengen wijzigingen.
2. De verantwoordelijke bericht de verzoeker binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk, of dan wel in hoeverre hij daaraan voldoet. Een weigering is met redenen omkleed.
3. De verantwoordelijke draagt zorg dat een beslissing tot verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming zo spoedig mogelijk na het genomen besluit wordt uitgevoerd.
4. Artikel 8, eerste, derde en vierde lid, zijn van overeenkomstige toepassing.

## Kosten

### Artikel 10

Voor een bericht als bedoeld in de artikelen 8 en 9 kan door de houder € 5,00 in rekening worden gebracht. Indien daarboven een vergoeding in rekening wordt gebracht voor het verstrekken van kopieën van schriftelijke stukken, bedraagt deze:

- voor minder dan 6 kopieën: gratis;
- voor 6 tot 13 kopieën: € 4,50;
- voor 14 of meer kopieën: € 0,35 per kopie.

## Toegang tot de registratie

### Artikel 11

Rechtstreekse toegang tot de registratie hebben:

- a. de verantwoordelijke;
- b. daarvoor door de verantwoordelijke geautoriseerde medewerkers van de verantwoordelijke;
- c. niet onder a en b, begrepen personen die hiertoe schriftelijk door de verantwoordelijke zijn toegelaten.



## Beheer van de registratie

### Artikel 12

Functioneel verantwoordelijk voor het beheer van de registratie is het hoofd informatiemanagement Centraal Kantoor.

Bij de geautomatiseerde opslag en bewerking van gegevens maakt de verantwoordelijke gebruik van een computernetwerk. Geregistreerde gegevens worden bewaard op de harde schijf van de zogenaamde netwerk-server, bij Symagic en op back-ups.

Activiteiten, die worden ondernomen in het kader van de gesystematiseerde en geautomatiseerde opslag van gegevens respectievelijk in het kader van het beheer en de beveiliging van de in de registratie opgeslagen gegevens, zijn onderworpen aan EDP-audits.

## Verbanden met andere gegevens

### Artikel 13

De verwerkingen als bedoeld in dit reglement worden ondersteund door in archieven of in een Document management systeem opgeslagen dossiers.


## Slotbepaling

### Artikel 14

1. Dit reglement is door het bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand gewijzigd op 2 februari 2016 en vervangt het reglement dat in werking trad op 1 november 2011.
2. Dit reglement wordt ter inzage gelegd bij de leden van het managementteam van de Raad voor Rechtsbijstand en bij het hoofd informatiemanagement Centraal Kantoor.
3. Dit reglement kan worden geciteerd als Privacyreglement Raad voor Rechtsbijstand.

Het Bestuur van de Raad voor Rechtsbijstand, 22 februari 2016,

  
Mr P.J.M. van den Biggelaar  
Directeur Stelsel

  
Mr Drs J.H. Gerritsen  
Directeur bedrijfsvoering

# Raad voor Rechtsbijstand

*TOELICHTING op het Reglement bescherming persoonsgegevens gesubsidieerde rechtsbijstand Raad voor Rechtsbijstand*

## **Artikel 1**

Met de uitgebreide begripsbepaling wordt de reikwijdte van het reglement aangegeven.

De begripsbepaling "verwerking" sluit aan bij het begrip "verwerking" in artikel 1 van de Wet bescherming persoonsgegevens. Het gaat om alle onderdelen van het informatieverwerkend proces van verkrijging tot en met vernietiging. Net als bij de Wet persoonsregistraties is de wet ook van toepassing op handmatige bestanden. Deze bestanden moeten voldoen aan de voorwaarde dat ze een gestructureerd geheel van persoonsgegevens vormen, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid op een functioneel of grafische wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen. Een handmatig bestand moet met andere woorden voldoen aan de omschrijving van persoonsregistratie onder de WPR. Verder stelt de definitie het vereiste dat de gegevens moeten zijn verzameld in het kader van de gefinancierde rechtsbijstand. Een verzameling van gegevens betreffende personeelsleden werkzaam bij de houder, valt dus niet onder de werking van dit reglement. Het is niet relevant of een registratie geautomatiseerd is of niet.

In de praktijk van de Raad voor Rechtsbijstand vallen de langs geautomatiseerde weg opgeslagen persoonsgegevens onder het reglement. Persoonsgegevens worden geautomatiseerd opgeslagen in de navolgende -in het reglement afzonderlijk genoemde - registraties:  
GRAS-Toevoegen, Gras-Vaststellingen, Gras-Inschrijving/RIS Rechtsbijstandverlener, Symagic en TeamSoft.

Het begrip "verantwoordelijke" sluit aan bij het begrip verantwoordelijke van de Wbp. De verantwoordelijke is het bestuur van de raad voor rechtsbijstand. In de praktijk zal het bestuur de functionele verantwoordelijkheid opdragen aan het hoofd Informatie Management.

Het reglement is alleen van toepassing op natuurlijke personen en niet op rechtspersonen. Dit overeenkomstig de Wbp, die ook niet van toepassing is op rechtspersonen.

## **Artikel 2**

Artikel 7 Wbp geeft aan dat persoonsgegevens voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen worden verzameld.

Het voornaamste doel van de registratie is het bieden van ondersteuning bij de uitvoering van de Wet op de rechtsbijstand. Gelet op het karakter van de regeling en de gegevens welke in de registratie zijn opgenomen, wordt het systeem tevens gebruikt voor het vergaren van informatie voor de ontwikkeling van het rechtsbijstandbeleid.

## Artikel 3

Aangezien de volledige behandeling van een aanvraag of een last tot toevoeging aan de hand van het systeem moet kunnen plaatsvinden, dienen alle gegevens welke betrekking hebben op de toevoegingsaanvraag in de registratie ingevoerd te kunnen worden. Naast de gebruikelijke NAW-gegevens, het burgerservicenummer of vreemdelingsnummer en het door de verantwoordelijke toegekende registratie/archiefnummer zijn dat alle voor de beoordeling van de afgifte van een toevoeging relevante factoren. Wat betreft de geneeskundige verklaring bij het psychiatrische patiëntenpiket meldt de Raad dat deze uitsluitend wordt verwerkt ten behoeve van de noodzakelijke rechtsbijstand van de piketadvocaat van betrokkene. De verklaring wordt door de Raad van de gemeente ontvangen en rechtstreeks doorgegeven aan de betreffende piketadvocaat. Voorzover nodig is hier artikel 23 lid 1 sub d van de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. De verwerking van deze gegevens is noodzakelijk ter verdediging van de vitale belangen van de betrokkene en het vragen van diens uitdrukkelijke toestemming blijkt onmogelijk. Voorzover de verwerking van het gegeven "kwetsbaarheid" in de zin van artikel 3e A onder 3 ook als een persoonsgeven in de zin van artikel 16 Wet bescherming persoonsgegevens moet worden gezien, is de uitzondering van artikel 23 lid 1 sub d Wet bescherming persoonsgegevens van overeenkomstige toepassing.

## Artikel 4

De in de registratie opgenomen gegevens worden deels aangeleverd via een door de rechtzoekende of zijn rechtsbijstandverlener ondertekend aanvraagformulier. Het model aanvraagformulier wordt vastgesteld door de Raad. In het geval van een rechterlijke last tot toevoeging worden de op te nemen gegevens daaraan ontleend. Bij piketmeldingen worden de persoonsgegevens aan het meldbericht ontleend.

De gegevens van advocaten en deurwaarders worden betrokken van BAR-beheer en van henzelf.

In incidentele gevallen worden gegevens ingevoerd afkomstig van anderen dan de betrokkene, de rechtsbijstandverlener of eerdergenoemde instanties. Daarbij kan worden gedacht aan informatie van wederpartij(en) of rechterlijke uitspraken. Alvorens dergelijke gegevens in de registratie worden opgenomen wordt de juistheid daarvan gecontroleerd.

## Artikel 5

De rechtzoekende die aanspraak heeft gemaakt op vergoeding van de kosten van rechtsbijstand volgens de wet mag verwachten dat tot zijn persoon herleidbare gegevens uit de registratie worden verwijderd indien er geen goede redenen meer zijn om ze te bewaren.

Uiteraard dienen de gegevens die van de rechtzoekende in de registratie zijn opgenomen bewaard te blijven, zolang aan zijn rechtsbijstandverlener nog geen vergoeding is toegekend, dit mede in verband met het feit dat de te betalen eigen bijdrage nooit hoger is dan de vastgestelde vergoeding.

# Raad voor Rechtsbijstand

Ook indien geen toevoeging is verleend, heeft de Raad voor Rechtsbijstand belang bij bewaring van de in de registratie opgenomen gegevens, zulks met name met het oog op mogelijke vervolgaanvragen en met het oog op de behandeling van een eventueel verzoek om op een reeds genomen besluit terug te komen.

Als uitgangspunt geldt dat op de rechtzoekende betrekking hebbende gegevens tenminste vijf jaar worden bewaard en eventueel langer indien nog geen vaststelling van de vergoeding van de kosten van rechtsbijstand heeft plaatsgevonden.

Indien meerdere toevoegingen zijn verstrekt, kan pas zonder risico tot verwijdering van geregistreerde gegevens worden overgegaan indien voor alle toevoegingen aan de daarvoor gestelde vereisten is voldaan.

Gegevens inzake inkomen en vermogen van de rechtzoekende en diens partner zijn na verwijdering van de NAW gegevens van de rechtzoekende niet meer tot diens persoon herleidbaar.

De vanwege de rechtsbijstandverlener verstrekte gegevens betreffen diens beroepsuitoefening (derhalve niet de privé-situatie) en hebben een overwegend zakelijk karakter. Ook voor dergelijke gegevens geldt echter dat zij niet voor de eeuwigheid toegankelijk hoeven te blijven.

Zolang de rechtsbijstandverlener in het bestand van rechtsbijstandverleners voor de afgifte van toevoegingen ingeschreven of geregistreerd is, ligt de verwijdering van diens persoonsgegevens niet voor de hand omdat de toegankelijkheid van op hem betrekking hebbende dossiers daarmee verbroken zou worden.

Op verzoek van de rechtsbijstandverlener kunnen gegevens betreffende zijn naam, adres en woonplaats worden verwijderd indien is voldaan aan de in het reglement genoemde voorwaarden.

## Artikel 6

Deze bepaling sluit aan bij artikel 8 van de Wbp. Ingevolge deze bepaling kunnen desgevraagd gegevens uit een registratie worden verstrekt aan personen of instanties met een publiekrechtelijke taak, voor zover zij die gegevens behoeven voor de uitvoering van die taak.

Niet alle gevallen van informatieverstrekking zijn voorzienbaar.

Bij het verstrekken van informatie moet worden onderscheiden tussen wel en niet tot individuele personen herleidbare gegevens.

In het reglement worden voorzienbare gevallen, waarin uit de registratie tot individuele personen herleidbare gegevens worden verstrekt, genoemd. Er kunnen gegevens worden verstrekt aan de gerechten, die ambtshalve toevoeging kunnen gelasten, die aan toegevoegde rechtzoekenden vermindering van griffierecht kunnen verlenen en die voorts zijn belast met de inning van proceskostenveroordelingen ten behoeve van rechtzoekenden aan wie een toevoeging is verleend. In dat kader kunnen de gerechten de verantwoordelijke om informatie verzoeken.

Op de tweede plaats kunnen gegevens worden verstrekt aan organen van de Nederlandse Orde van Advocaten of de (dekens van de) Raden van Toezicht in de verschillende arrondissementen, bijvoorbeeld in het kader van een tuchtrechtelijk onderzoek naar een advocaat. Op grond van de Advocatenwet heeft de Deken van de Raad van Orde een

# Raad voor Rechtsbijstand

duidelijke taak bij de controle op de beroepsuitoefening van een advocaat.

Ook voor het Juridisch Loket de reclassering en Vluchtelingenwerk kunnen de in de registratie opgenomen gegevens van belang zijn. Voor hen kan het in individuele gevallen van belang zijn om te weten of reeds een advocaat aan de rechtzoekende is toegevoegd. Voorts dient het de doelmatige verwijzing van rechtzoekenden indien verwijzers op de hoogte zijn van het feit dat een rechtsbijstandverlener bij de raad is ingeschreven en -in gevallen waarin volgens de inschrijvingsvoorwaarden deskundigheidseisen gelden- over informatie beschikken over de rechtsbijstandverleners die op de betreffende rechtsgebieden zijn toegelaten.

Tot slot worden op verzoek aan de gerechten, het Openbaar Ministerie, het kabinet van de Rechter-Commissaris, de Koninklijke Marechaussee, de nationale politie, Immigratie- en naturalisatiedienst en Fiscale Inlichtingen en Opsporingsdienst in individuele gevallen gegevens verstrekt uit de piketmeldingen zodat deze instanties de betreffende piketadvocaat kunnen benaderen in zake rechtsbijstandsverlening.

## **Artikel 7**

Gelet op de omvang van de voorziening en de algemene bekendheid van de regeling mag worden verondersteld dat de betrokkene op de hoogte is dat voor de behandeling van de aanvraag gebruik wordt gemaakt van een geautomatiseerd systeem.

In iedere beschikking die de rechtzoekende ontvangt, wordt gewezen op de opslag van persoonsgegevens in de registratie.

## **Artikelen 8 en 9**

De burger kan de verantwoordelijke schriftelijk verzoeken hem mede te delen of in de registratie gegevens over hem zijn opgenomen en, zo ja, welke gegevens. Het derde lid geeft een zekere waarborg dat de gegevens naar het juiste adres worden gezonden. Ten behoeve van de bescherming van de privacy van de geregistreerden is het noodzakelijk dat, alvorens dergelijke informatie wordt verstrekt, de betrokkene zich op enigerlei wijze identificeert, door middel van een paspoort, rijbewijs of ander identiteitsbewijs.

Artikel 8, vijfde lid en artikel 9 is vrijwel gelijklopend aan artikel 35 en 36 van de Wbp.

## **Artikel 11**

De rechtstreekse toegang tot de registratie dient op grond van artikel 12, eerste lid van de Wbp te worden beschreven.

Het verlenen van rechtstreekse toegang tot de registratie is één van de meest vergaande wijze waarop gegevens verstrekt kunnen worden. Er is nadrukkelijk voor gekozen de kring van toegangsgerechtigden zo beperkt mogelijk te houden.

## **Artikel 13**

In de dossiers worden in ieder geval opgeslagen het aanvraagformulier c.q. de rechterlijke last tot toevoeging en bijbehorende correspondentie, alsmede een afschrift van de beschikking.

Door nieuwe toepassingen op het gebied van de communicatie- en informatietechnologie kunnen gegevens eveneens digitaal worden opgeslagen.